
COMUNE DI RONCELLO
Cod. 11074

G.C.

NUMERO 12

DATA 07-02-2019

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA.

C O M U N E D I R O N C E L L O

Prov. di Monza e Brianza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemiladiciannove addì sette del mese di febbraio alle ore 08:30 nella sala delle riunioni previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale per oggi convocati i componenti di questa Giunta.

Signorile Luca	P	SINDACO	
GIANVECCHIO ALESSIA	P	ASSESSORE	
ADEN MARY ALESSANDRA	A	ASSESSORE	
NOBILE MASSIMILIANO	A	ASSESSORE	
PAU LORELLA	P	ASSESSORE	

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Signor Signorile Luca
- Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Giuliani Enrico Maria.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 10 comma 10 del D.L. 18/01/1993, n.8 convertito in legge con modificazioni dalla Legge 19/03/1993, n.68, con il quale venivano istituiti i diritti di segreteria con proventi a vantaggio esclusivamente degli enti locali, sugli atti in materia urbanistico-edilizia;

VISTE le modifiche introdotte alla sopracitata disposizione di legge dall'art.2 comma 60 della legge 28/12/1996, n.662 che consentono l'aggiornamento biennale dei diritti di segreteria in base al 75% della variazione degli indici ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati;

VISTA la Delibera C.C. n. 19 del 29-05-2013 con la quale si approvavano i valori dei diritti di segreteria e dei diritti di ricerca e visura sino ad oggi in vigore;

DATO ATTO di dover procedere all'aggiornamento sulla base della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI) rilevati dall'ISTAT da marzo 2013 a dicembre 2018, ultimo dato disponibile, e che l'incremento percentuale da apportare è il seguente:

$$(102,10/106,90 \times 1,0710 - 1) \times 75\% = 1,7 \%$$

RILEVATO che con L.R. 12 ottobre 2015, n.33 Disposizioni in materia di opere e di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche venivano trasferite al Comune le funzioni in materia di antisismica compresa la gestione delle pratiche di deposito sismico ed il rilascio delle certificazioni per le sopraelevazioni, e che la Delibera C.C. n. 19 del 29-05-2013 nulla stabilisce circa i diritti di segreteria da applicare alle concessioni di polizia idraulica;

RITENUTO inoltre di:

- dover aggiornare la tabella dei diritti di segreteria determinati con la deliberazione C.C. n. 19 del 29-05-2013 sulla base dell'incremento degli indici FOI rilevati dall'ISTAT e delle sopravvenute modifiche ai titoli abilitativi in edilizia,
- dover aggiornare anche i diritti di ricerca e di visura di cui all'art.25 della L.241/1990 e smi;

- dover eliminare le riduzioni indicate nell'allegato A alla precedente deliberazione C.C. n. 19 del 29-05-2013, alla luce dell'adozione delle modalità di presentazione delle pratiche edilizie in formato digitale come da deliberazione G.C. n. 64 del 31/08/2017;
- determinare per le pratiche di deposito sismico e di concessione di polizia idraulica gli afferenti diritti di segreteria, come meglio indicati nell'allegata tabella (allegato A);

ELABORATA la tabella allegata alla presente, che ne fa parte integrante e sostanziale e che individua ogni specifica tipologia di atto e i relativi importi aggiornati in base all'incremento percentuale;

VISTA l'allegata tabella (allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, circa l'aggiornamento dell'elenco di atti in materia edilizio-urbanistica da assoggettare ai diritti di segreteria con relativa modulazione dell'importo dei diritti di che trattasi nonché la specifica dell'assoggettamento all'imposta di bollo;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, reso ai sensi dell'art. n. 49, comma 1 e dell'art. n. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, allegato alla presente;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. n. 49, comma 1, e dell'art. n. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, allegato alla presente;

CON voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) DI CONSIDERARE le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) DI APPROVARE l'aggiornamento della tabella inerente i diritti di segreteria come da allegata tabella (Allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 3) DI STABILIRE che il presente atto avrà decorrenza a far data dall'esecutività della presente deliberazione, precisando che si farà riferimento alla data di presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune;
- 4) DI DARE ATTO che rimangono applicabili le esenzioni e le riduzioni previste dalle vigenti leggi in materia;
- 5) DI STABILIRE che il presente atto annulla e sostituisce i precedenti in materia;
- 6) DI CONFERIRE eseguibilità immediata alla presente deliberazione, ai sensi dell'articolo n. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Signorile Luca

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuliani Enrico Maria

=====

Prot.n.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 26 della legge 241/90 sarà pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On Line e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, in data odierna, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, comma 1°, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

(X) Questa deliberazione è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE. Ai sensi dell'art. 134, comma IV°, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma III°, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Roncello,

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuliani Enrico Maria

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)

ALLEGATO A				
DESCRIZIONE	Diritti di segreteria	Marca da bollo	Diritti di segreteria aggiornati	
CERTIFICAZIONE DI DESTINAZIONE URBANISTICA (fino a n. 2 mappali)	€ 30,00	SI/NO*	€ 30,51	
CERTIFICAZIONE DI DESTINAZIONE URBANISTICA PER OGNI MAPPALE SUCCESSIVO AL PRIMO	€. 5,00 fino a decorrenza massima di €. 50,00	SI/NO*	€. 5,09 fino a decorrenza massima di €. 50,85	
PERMESSO DI COSTRUIRE SCIA – CIA		SI NO		
- opere di manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo		€ 100,00		€ 101,70
- nuova edificazione e ampliamento residenziale : fino a MC 100 da MC 101 a MC 500 oltre MC 500		€ 200,00 € 350,00 € 500,00		€ 203,40 € 355,95 € 508,50
- nuova edificazione e ampliamento non residenziale : fino a MQ 200 da MQ 201 a MQ 500 oltre MQ 500		€ 300,00 € 400,00 € 500,00		€ 305,10 € 406,80 € 508,50
- ristrutturazioni residenziali fino a MC 100 da MC 101 a MC 500 oltre MC 500		€ 200,00 € 300,00 € 500,00		€ 203,40 € 305,10 € 508,50
- ristrutturazione non residenziale : fino a MQ 200 da MQ 201 a MQ 500 oltre MQ 500		€ 300,00 € 400,00 € 500,00		€ 305,10 € 406,80 € 508,50
- autorimesse / parcheggi non pertinenziali		€ 200,00		€ 203,40
PRATICHE DI DEPOSITO SISMICO				SI
interventi sul patrimonio edilizio esistente	€ 30,00			
nuove costruzioni fino a Mc 5000	€ 60,00			
nuove costruzioni oltre i Mc 5000	€ 120,00			
certificazioni per sopraelevazioni	€ 150,00			
CONCESSIONI DI POLIZIA IDRAULICA		SI	€ 100,00	

ALLEGATO A	Diritti di segreteria	Marca da bollo	Diritti di segreteria aggiornati
DESCRIZIONE			
VISURA PRATICHE EDILIZIE IN ARCHIVIO - ricerca per immobile e/o nominativo per ogni titolo abilitativo, escluso costo copie ; - per copia conforme, escluso costo copie e marche da bollo; - estratti della cartografia.	€ 30,00 € 20,00 € 2,00		€ 30,51 € 20,34 € 2,03
DEPOSITO RICHIESTA DI AGIBILITA' x attività non economiche	€ 30,00	SI	€ 30,51
PROROGA DI INIZIO/ULTIMAZIONE LAVORI	€ 20,00	NO	€ 20,34
PIANI DI RECUPERO	€ 200,00	SI	€ 203,40
LOTTIZZAZIONI AREE / PIANI ATTUATIVI	€ 500,00	SI	€ 508,50
RICHIESTA PARERI PREVENTIVI URBANISTICO-EDILIZI	€ 100,00	NO	€ 101,70
ATTESTAZIONE IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA	€ 30,00	NO	€ 30,51
IDONEITA' ALLOGGIO	€ 30,00	SI	€ 30,51
AUTORIZZAZIONE POSA MONUMENTO CIMITERALE	€ 15,00	SI	€ 15,26
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE: - Grandi strutture di vendita - Medie strutture di vendita - Somministrazione alimenti e bevande - Attività industriali / artigianali - Commercio su aree pubbliche - Attività commerciali sopra non richiamate - Vidimazione registri	€ 2.000,00 € 1.000,00 € 25,00 € 20,00 € 20,00 € 15,00 € 20,00	SI	€ 2.034,00 € 1.017,00 € 25,43 € 20,34 € 20,34 € 15,26 € 20,34

NO* in caso di successione