



PROGETTO AGENDA DIGITALE SERVIZI DI PROSSIMITA' AL CITTADINO E
SERVIZIO GESTIONE DOCUMENTALE

N. 0559-20 Registro

N. 0013-20 Reg. Area

I.6/F0135-20

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

Oggetto: Modifica degli importi dei diritti di ricerca e visura per istanze di accesso ai documenti amministrativi depositati presso l'archivio comunale, sedi di via Tasso, di Palazzo Uffici e 'di Gorle', nonché nelle altre sedi provvisorie all'interno delle quali sono conservati i documenti e gli atti relativi a procedimenti conclusi, ai sensi dell'art. 25, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Oggetto: modifica degli importi dei diritti di ricerca e visura per istanze di accesso ai documenti amministrativi depositati presso l'archivio comunale, sedi di via Tasso, di Palazzo Uffici e "di Gorle", nonché nelle altre sedi provvisorie all'interno delle quali sono conservati i documenti e gli atti relativi a procedimenti conclusi, ai sensi dell'art. 25, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che il Servizio Gestione documentale ha, tra i suoi compiti istituzionali, anche quello di gestire l'archivio comunale, nelle varie sedi, in particolare in quelle di via Tasso, di Palazzo Uffici e quello detto "di Gorle", nonché nelle altre sedi provvisorie all'interno delle quali sono conservati i documenti e gli atti relativi a procedimenti conclusi;

Considerato che:

- al servizio Gestione documentale e al SUEAP sono quotidianamente presentate istanze di accesso agli atti che riguardano documenti o fascicoli che non sono immediatamente disponibili e che necessitano pertanto di ricerca e del materiale reperimento nell'archivio comunale, in sedi anche dislocate fuori del territorio cittadino, operazioni non facili, anche perché i richiedenti forniscono spesso riferimenti generici o imprecisi che non consentono di identificare immediatamente la pratica o gli atti richiesti;
- è quindi necessario fornire la dovuta aggiuntiva assistenza con ricerche nel registro di protocollo generale o nei diversi database utilizzati dal Comune oppure per la corretta consultazione dei registri, attività che richiede impiego di personale comunale qualificato e/o formato appositamente;

Vista:

- la legge del 28 dicembre 2001, n. 448, ed in particolare l'articolo 29, comma 2, della stessa, che consente alle amministrazioni pubbliche di esigere la compartecipazione alle spese da parte degli utenti dei servizi resi, ai fini della riduzione del finanziamento a carico del bilancio;
- la precedente deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 12 giugno 2012 che fissava gli importi dei diritti di visura e ricerca previsti dall'art. 25, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, contenente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e dell'art. 7, comma 6 del D.P.R. 12/4/2006 n. 184, concernente il regolamento recante la disciplina di accesso ai documenti amministrativi nel modo seguente:
 - € 30,00 a ricerca e visura, fino a un massimo di tre atti o documenti;
 - € 5,00 per la ricerca e visura di ogni ulteriore atto oltre i tre.

Dato atto che nella determinazione degli importi dei costi dei diritti di visura e ricerca si deve tener conto, in misura equa e ragionevole, evitando che l'importo richiesto comporti un profitto per l'Ente, dei seguenti elementi:

- costo del personale, ad oggi 3,41 persone TPE, in forte aumento dovuto alle agevolazioni previste dal Decreto Rilancio che eleva al 110% l'aliquota di detrazione delle spese sostenute dal 1° luglio 2020 al 31 dicembre 2021 per specifici interventi in ambito di efficienza energetica, di interventi antisismici, di installazione di impianti fotovoltaici o delle infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici negli edifici, così composto (costo del tempo medio per ciascuna ricerca),:
 - o presa in carico del contenuto delle richieste di accesso,
 - o scarico dei singoli accessi agli atti in formato cartaceo,
 - o scrittura delle e-mail ai richiedenti per chiarimenti o appuntamenti,
 - o eventuali telefonate,
 - o operazioni di ricerca, controllo del contenuto del fascicolo o del faldone e riordino del materiale,
 - o andata e ritorno dai depositi (Gorle 50 min, Palazzo Uffici 5 min, via Tasso 10 min., ecc.),
 - o eventuali fotocopie/scansioni,
 - o andata e ritorno in copisteria per consegna originali,
 - o registrazione documenti visionati e rientrati;
 - o presenza e consulenza durante l'accesso;
- costi delle telefonate per chiarimenti e appuntamenti;
- costo degli automezzi utilizzati così composto:
 - o benzina,
 - o assicurazione,
 - o manutenzione,
- Costo delle fotocopie e/o scansioni (fotocopiatore dell'archivio)
- Spese attrezzatura (tute, mascherine, faldoni, scatole, fettucce, matite, ecc.);

Considerato che:

- Per la proposta della deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 12 giugno 2012 non erano stati fatti calcoli dettagliati relativi al reale costo delle operazioni di ricerca dei documenti oggetto dell'accesso, in quanto era la prima volta che i costi dei diritti di ricerca venivano applicati e il numero delle ricerche richieste era molto basso rispetto all'attuale;
- i costi dei diritti di ricerca e di visura applicati dal Comune di Bergamo sono nettamente inferiori a quelli di molti comuni di analoghe dimensioni;
- l'incremento del numero delle ricerche e la complessità della ricerca della media delle stesse, il conseguente aumento del numero delle persone addette rispetto al 2012 e il maggior costo del personale, nonché l'aumento di ogni spesa indicata nei punti precedenti, colloca il reale costo per ricerca e visura complessivo sostenuto dal Comune di Bergamo nell'anno 2019 a € 168.158,93 (vedi allegato);
- le ricerche richieste dai dipendenti del Comune di Bergamo (ricerche interne) sono inferiori nel numero e dettagliate negli elementi che si utilizzano per la ricerca e perciò meno impegnative della media delle richieste degli utenti esterni che, spesso, forniscono elementi insufficienti o imprecisi e necessitano di maggior assistenza, anche nella consultazione da parte del personale del Comune di Bergamo;

Ritenuto pertanto di:

- riproporzionare il costo indicato, tenuto conto che il costo è determinato calcolando il tempo dedicato alle ricerche esterne e definendo, quindi, in € 1123.860,95 il costo reale per tali ricerche e, conseguentemente, a € 95,94 il costo per la singola ricerca (arrotondamento per difetto € 95);
- confermare di assoggettare al pagamento del diritto di ricerca e di visura sia le istanze che riguardino la sola ricerca e la visione del documento o del fascicolo, sia quelle che riguardino l'estrazione di copie, fermo restando che, se è necessario ricorrere per le copie ad un servizio di copisteria esterno, la scelta della copisteria sul territorio del Comune di Bergamo e i costi relativi alle copie richieste spettano all'utente;

Dato atto che, in relazione al costo riproporzionato di € 95,00, si prevede di introitare una somma annua presunta di € 120.000,00 da introitarsi al capitolo 10400 "diritti di ricerca e rimborso spese di riproduzione", tit. 3, tipologia 100, categoria 02, conto finanziario E.3.01.02.01.000, cge 3513;

Precisato che i diritti di ricerca sono dovuti anche qualora i fascicoli o documenti, già reperiti a seguito di una precedente ricerca, ma non fatti oggetto di istanza di estrazione di copia, vengano richiesti in un momento successivo, quando la documentazione è già stata ricollocata nell'archivio di provenienza;

Dato atto che la richiesta del rilascio della copia comporta l'ulteriore pagamento dei costi di riproduzione nella misura determinata dall'amministrazione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo;

Tutto ciò premesso, rilevato, considerato e ritenuto;
Visto l'art. 25, comma 1 della legge 241/1990;
Visto l'art. 7, comma 6 del D.P.R. 12/4/2006 n. 184;
Visto il D.Lgs n.267/2000;

SI PROPONE

1. per i motivi di cui in premessa, a partire dalla data del 1 gennaio 2021, di stabilire l'importo dei diritti di ricerca e di visura per gli atti e i documenti depositati nell'archivio comunale, sedi di via Tasso, Palazzo Uffici e "di Gorle", nonché nelle altre sedi provvisorie all'interno delle quali sono conservati i documenti e gli atti relativi a procedimenti conclusi, sulla base dei reali costi sostenuti dal Comune di Bergamo in € 95,00 (arrotondamento per difetto) per ogni ricerca e visura richiesta, come meglio indicato nel file allegato;
2. di dare atto che, dati gli importi di cui al punto 1, si prevede di introitare la somma presunta di € 120.000,00 al capitolo 10400 "diritti di ricerca e rimborso spese di riproduzione", tit. 3, tipologia 100, categoria 02, conto finanziario E.3.01.02.01.000, cge 3513, per l'anno 2021 e di prevedere analogo introito di € 120.000,00 annui per gli anni successivi;
3. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
4. Di dichiarare immediatamente eseguibile il provvedimento che seguirà alla presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Tempi medi relativi alle ricerche d'archivio per una ricerca	minuti	Note
esame singola richiesta di accesso e reindirizzamento ad altri uffici se del caso	7	per atti esterni e atti dipendenti
prima verifica pagamento e titolo per accedere (eventuale contatto telefonico o per email)	12	per atti esterni
stampa accesso in formato cartaceo	3	per atti esterni e atti dipendenti
registrazione accesso sul registro accessi	4	per atti esterni e atti dipendenti
verifica della sufficienza degli elementi per la ricerca e colloqui telefonici/corrispondenza per individuare l'oggetto della ricerca	15	per atti esterni
contenzioso sul diritto all'accesso e suddivisione delle ricerche (gli utenti chiedono una pratica ma realmente ne vogliono più di una)	8	per atti esterni
valore medio andata e ritorno depositi (Gorle 60 min, Pal. Uff. 5 min, Tasso 12 min)*	4,80	per atti esterni e atti dipendenti
carico e scarico faldoni e pratiche	4,21	per atti esterni e atti dipendenti
Ricerca pratica e controllo contenuto	25	per atti esterni e atti dipendenti
Fotocopie/scansioni a persona	14	per atti esterni
Operazioni di riordino	18	per atti esterni e atti dipendenti
Andata e ritorno in copisteria per riprendere originali (0,40%)	24	per atti esterni
Andata e ritorno per portare e riprendere atti dai dipendenti	10	per atti dipendenti
Registrazione, controllo e scarico pezzi visionati e rientrati	15	per atti esterni e atti dipendenti
consulenza alla consultazione	40	per atti esterni

tempi medi per atti esterni in minuti per ricerca	194	
tempi medi per atti dipendenti in minuti per ricerca	91	
	285	

minuti complessivi in un anno per ricerche esterni	250.479
minuti complessivi in un anno per ricerche interni	72.542
	323.021

costi effettivi per esterni	€ 123.860,95
costi effettivi per interni	€ 35.871,92

€ 159.732,87

Quadro economico dei costi relativi alle ricerche d'archivio	
Stipendio lordo archivista comunale cat. C (55% archivio analogico)*	21.027,89 €
servizio di archivio fornito da Mediagroup98 ****	78.057,67 €
Stipendio lordo impiegato comunale cat. B3 (100%) già formato per l'archivio*	35.761,48 €
Stipendio lordo 1 esecutore cat. B 1 (30%) già formato per l'archivio*	17.880,74 €
Dacia Duster Leasing e rifornimento annuo	4.826,64 €
Noleggio fotocopiatore**	488,00 €
Bollette cellulare di servizio***	198,49 €
Spese attrezzatura (tute, mascherine, faldoni, scatole, fettucce, cancelleria varia, ecc)**	1.491,96 €
TOTALE ANNUALE	159.732,87 €
num. gg lavorativi nell'anno	220
ricerche medie in un giorno - accesso atti esterni	5,87
ricerche medie in un giorno - dipendenti	3,62
	9,49
TOTALE NUMERO RICERCHE ANNUALI - ACCESSO ATTI ESTERNI	1291
TOTALE NUMERO RICERCHE ANNUALI - DIPENDENTI	797
TOTALE NUMERO RICERCHE ANNUALI - TOTALE	2088
COSTO RIPROPORZIONATO PER SINGOLO ACCESSO ATTO ESTERNO	95,94 €
COSTO RIPROPORZIONATO PER SINGOLO ACCESSO ATTO INTERNO	45,01 €

* DATI FORNITI DALL'UFFICIO RETRIBUZIONI

** DATI FORNITI DA PROVVEDITORATO

*** DATI FORNITI DAL SERVIZIO INFRASTRUTTURE ICT

**** DALLA DETERMINA DI AFFIDAMENTO A MEDIAGROUP98