



COMUNE DI CASIRATE D' ADDA
PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

Codice ente 10060	07.04.2023
DELIBERAZIONE N.16 Soggetta invio capigruppo ☐	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA -
UFFICIO TECNICO ANNO 2023.**

L'anno **duemilaventitre** addi **sette** del mese di **aprile** alle ore 13.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalita' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

CALVI MANUEL
CERESOLI LUCIA
LEGNANI FEDERICO
CALVI PAOLA

SINDACO
VICE SINDACO
ASSESSORE
ASSESSORE

Presente
Presente
Presente
Assente

Totale presenti 3
Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza il Vice Segretario Comunale ROTA DR.SSA MICHELA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CALVI MANUEL nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

COMUNE DI CASIRATE D'ADDA - DELIBERA GIUNTA COMUNALE N.16

VISTO l'art. 10 del D.L. n. 8 del 18 gennaio 1993 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica" convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68 relativo alla istituzione di diritti di segreteria per il rilascio di atti prevalentemente in materia di edilizia ed urbanistica, a vantaggio esclusivamente degli Enti locali;

CONSIDERATO che la norma in oggetto consente la graduazione dei diritti di cui sopra da un valore minimo ad un valore massimo;

RICHIAMATE le deliberazioni:

- G.C. n. 15 del 19/02/2005 con la quale venivano adeguati i diritti di segreteria per atti Urbanistici-Edilizi;
- G.C. n. 59 del 3/11/2015 con la quale venivano adeguati i diritti di segreteria per atti Urbanistici-Edilizi;
- G.C. n. 1 del 09.01.2021 di" APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA - UFFICIO TECNICO";
- G.C. n. 21 del 30.04.2022 di" APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA - UFFICIO TECNICO ANNO 2022".

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs 267/2000 s.m.i;
- il decreto del Sindaco di Casirate d'Adda n. 9 del 21.06.2019 con il quale si attribuiscono le funzioni di cui all'art. 109 del Testo Unico degli Enti Locali all'Arch. Luca Mazzoleni, di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Casirate d'Adda;

VISTI i pareri di competenza espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 – art. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge 213/2012;

CON VOTI UNANIMI RESI NEI MODI E FORME DI LEGGE

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e qui dati per integralmente riportati:

1. **DI CONFERMARE** per l'anno 2023 l'allegato prospetto relativo ai diritti di segreteria dell'Ufficio Tecnico Comunale Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Commercio, SUAP e Settore Lavori pubblici, Manutenzione patrimonio, Ecologia, che integra ed adegua i diritti di segreteria;
2. **DI DICHIARARE**, con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del T.U.E.L. 18.08.2000 n.267, il sottoscritto responsabile dell'area servizi finanziari esprime, sotto il profilo di regolarità tecnica e contabile, parere FAVOREVOLE.

Li 07.04.2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA
Rota d.ssa Michela

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto responsabile dell'area servizi tecnici , in relazione alla propria competenza, ai sensi del combinato disposto dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000 n.267, esprime parere FAVOREVOLE.

Li 07.04.2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI
Mazzoleni arch. Luca

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Presidente
CALVI MANUEL

Il Vice Segretario Comunale
ROTA DR.SSA MICHELA

↔ Su attestazione del Responsabile della Pubblicazione, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art.124, primo comma, del 18.08.2000 n.267, è stata affissa in copia all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

↔ Comunicata ai Capigruppo con elenco n. _____.

Addi, _____

Il Vice Segretario Comunale
ROTA DR.SSA MICHELA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio di questo Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del comma 3 dell'art.134 del T.U.E.L. 18.08.2000, n.267.

Addi, _____

Il Vice Segretario Comunale
ROTA DR.SSA MICHELA
